

原陕西省物价局

2018 年部门决算说明

一、部门主要职责及机构设置

(一) 部门主要职责

(1) 贯彻执行国家的价格法律、法规和政策；起草我省价格管理地方性法规、规章和规范性文件；拟定我省价格中长期规划、年度计划；指导、监督省级有关业务主管部门以及市县的 price 管理工作。

(2) 研究提出我省价格总水平控制目标、价格调控措施；建立完善价格调节基金制度和价格补贴与物价水平联动机制，并组织实施；推进平价商店建设。

(3) 按照建立更能反映市场供求的定价机制和加强自然垄断环节价格监管的改革要求，落实国家重点领域价格改革方案，提出全省重点领域价格改革意见并组织实施。

(4) 执行并监管《国家定价目录》管理的重要商品、服务项目价格，制定并监管《省级定价目录》管理的重要商品及服务价格；管理行政事业和经营性服务收费；规范市场价格行为，对实行市场调节的商品价格进行引导和监控。

(5) 组织实施全省物价监督检查；依法开展反价格垄断工作，制止价格垄断和价格欺诈行为；组织开展市场价格行为监管和价格举报工作，指导社会价格监督活动；依法查处价格违法行为和案件；受理价格收费申诉复议案件。

(6) 完善粮食等重要农产品价格形成机制，建立农产

品目标价格制度；开展农产品成本调查工作；对重要商品和服务项目进行成本监审，制定全省成本监审制度和重要商品、服务价格成本核算办法。

（7）建立健全价格监测和预警系统，组织实施国家及省价格监测报告制度；对重要商品和服务价格进行监测分析，为政府价格决策提供信息支持和政策建议；跟踪重要经济政策、措施在价格领域的反映，预测价格趋势并适时提出预警建议；及时发布各类市场价格信息。

（8）指导全省各级价格认证机构开展价格鉴定、价格认证工作；对市县司法、行政执法机关有异议的价格鉴证结论进行复核裁定；对社会价格评估机构资质进行认定及管理；协调处理有关价格矛盾和纠纷。

（9）组织开展价格理论和实践问题的研究、学术交流等活动；负责系统干部培训和队伍建设工作。

（10）负责价格法律法规宣传、价格信息公开工作，开展价格公示、价格诚信、价格自信、明码标价等价格公共服务工作，维护合法价格权益。

（11）承办省政府、省发展改革委交办的其他事项；承担国家发展改革委有关区域性价格工作。

（二）部门机构设置

原陕西省物价局为陕西省发展改革委员会管理的副厅级行政单位，按照2014年省政府办公厅《关于印发省物价局主要职责内设机构和人员编制规定的通知》，内设处室17个，其中机关处室7个（办公室、综合调控处、商品价格处、服务业价格处、收费管理处、离退人员服务管理处、机关党

委)；局属行政机构 8 个(价格监督检查分局、反价格垄断分局、成本调查监审分局、价格监测分局、价格举报办公室、药品价格评审办公室、收费证管理办公室、物价研究室)；局属参公事业单位 1 个(省价格认证中心)；事业单位 1 个(省物价干部培训中心)。根据 2018 年省委省政府机构改革方案，陕西省物价局在此次机构改革中不再保留，价格监督检查工作职能和人员划归省市场监督管理局，医疗服务价格管理工作职能和人员划归省医疗保障局，其它工作职能和人员并入省发展改革委。

二、2018 年度部门工作完成情况

深入学习贯彻党的十九大和省第十三次党代会精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照省委、省政府要求，坚持稳中求进工作总基调，坚持新发展理念，坚持以人民为中心的发展思想，坚持以供给侧结构性改革为主线，攻坚克难、开拓创新，加快转型、主动作为，为谱写新时代新篇章作出新的贡献。

(一) 持续加强价格调控，保持物价基本稳定。一是做好价格形势分析。二是切实保障低收入群体基本生活。三是加强价格监测预警。

(二) 持续深化重点领域价格改革，不断释放改革红利。在资源价格、服务价格、涉企收费充分发挥市场机制作用，实施严格监管。

(三) 持续创新环保价格政策，推动绿色发展。一是完

善能源价格政策。二是健全垃圾处理收费制度。三是坚持并完善差别价格政策。

（四）持续加大价格监管力度，切实维护市场价格秩序。一是强化市场价格监管。二是落实公平竞争审查制度。三是推进反垄断执法常态化。四是发挥价格监管平台作用。

（五）持续优化价格公共服务，夯实价格工作基础。一是强化价格法治建设。二是扎实开展成本监审。三是做好价格认定和价格争议调解处理工作。

（六）牢记使命，恪尽职守，着力打造政治过硬纪律严明本领高强的物价干部队伍。一是全面加强党的建设；二是强化能力建设；三是加强协同联动。

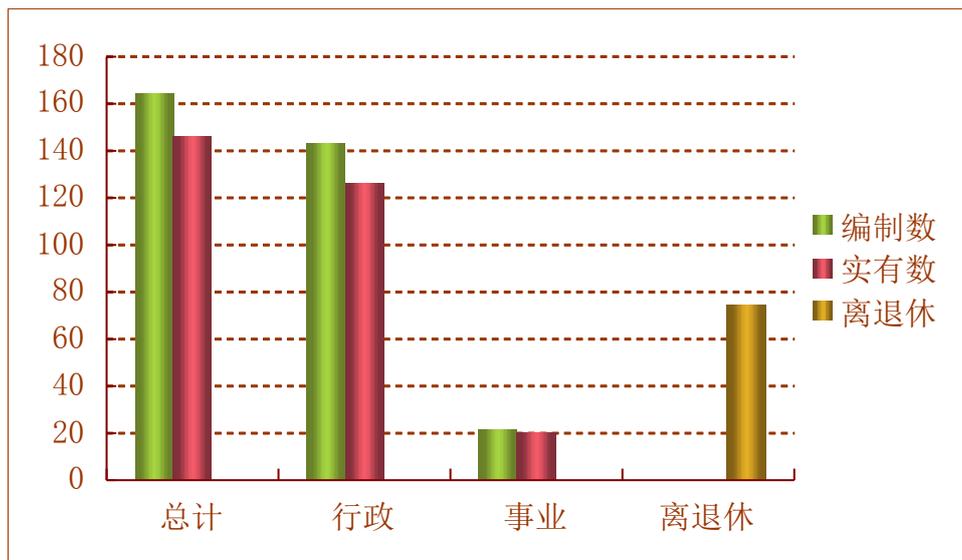
三、部门决算单位构成

纳入我局 2018 年部门决算编制范围的单位包括局本级（机关）和局属单位共有 7 个，包括：

序号	单位名称
1	陕西省物价局机关
2	陕西省物价局价格监督检查分局
3	陕西省物价局物价研究室
4	陕西省物价局价格监测分局
5	陕西省物价局工农业产品成本调查监审分局
6	陕西省物价局价格举报办公室
7	陕西省价格认证中心

四、部门人员情况说明

截止 2018 年底，我局人员编制 164 人，其中行政编制 143 人、事业编制 21 人；实有人员 146 人，其中行政 126 人、参照公务员管理事业人员 20 人，单位管理的离退休人员 74 人。



五、部门决算收支情况说明

(一) 2018 年度收入支出总体情况说明

1. 本年度收入支出总体情况及比上年增长(减少)情况，分析增减变化的主要原因。

我局 2018 年度收入支出总计 4,588.60 万元，与 2017 年相比，增加 104.88 万元，增长 2.34 %。主要原因：人员调资、医保定补、平时考核奖等的增加及其他收入的增加。

(1) 2018 年度收入总计 4,588.60 万元，包括本年财政拨款收入 4,083.02 万元、其他收入 20.11 万元、年初结转和结余 485.47 万元。

(2) 2018 年度支出总计 4,588.60 万元，包括一般公共服务支出（类）3,776.78 万元、教育支出（类）99.73 万元、社会保障和就业支出（类）118.15 万元、医疗卫生与计划生育支出（类）79.78 万元、住房保障支出（类）131.20 万元、年末结转和结余 382.96 万元。

2. 本年度收入构成情况。

我局 2018 年本年度收入 4,103.14 万元，包括：财政拨款收入 4,083.02 万元和其他收入 20.11 万元。与上年度相比增加 574.45 万元，增长 16.28%。主要原因：人员调资、医保定补、平时考核奖等的增加及其他收入的增加。

3. 本年度支出构成情况。

我局 2018 年本年度支出 4,205.64 万元，其中基本支出 3,102.57 万元，项目支出 1,103.08 万元。与上年度相比增加 566.11 万元，增长 15.55%。主要原因：人员调资、医保定补、平时考核奖等的增加。

(二) 2018 年度财政拨款收入支出总体情况说明

1. 财政拨款收入支出总体情况及比上年增减情况，分析增减变化的原因。

(1) 我局 2018 年财政拨款收入 4,083.02 万元，与上年度相比增加 557.93 万元，增长 15.83%。主要原因：人员调资、医保定补、平时考核奖等的增加。

(2) 2018 年财政拨款支出 3,882.38 万元，与上年度

相比增加 410.83 万元，增长 11.83%。主要原因：人员调资、医保定补、平时考核奖等的增加。

2. 一般公共预算财政拨款支出情况。

我局 2018 年一般公共预算财政拨款支出 3,882.38 万元，按支出功能科目分包括一般公共服务支出 3,453.51 万元、教育支出 99.73 万元（主要是物价系统干部培训费）、社会保障和就业支出 118.16 万元（主要是离休干部离休费、离退休管理机构经费）、医疗卫生与计划生育支出 79.78 万元（主要是离休干部医疗费等）、住房保障支出 131.20 万元（主要是单位为职工缴纳的住房公积金）。

一般公共服务支出为财政事务支出 3,453.51 万元。包括：

（1）行政运行 2,036.76 万元，主要用于我局行政单位（包括参照管理机关）的基本运行支出。

（2）物价管理 1,031.63 万元，用于保障完成价格管理工作任务的支出。

（3）公务员考核 385.12 万元，用于年终目标考核奖励和日常考核补助。

3. 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3,060.73 万元，其中：人员经费 2,880.58 万元，公用经费 180.15 万元，用于保障机构正常运转和价格管理工作需要。

4. 政府性基金财政拨款收支情况说明

我局无政府性基金决算收支，并已公开空表。

5. 国有资本经营财政拨款收支情况说明

我局无国有资本经营决算拨款收支。

(三) 2018 年度“三公”经费、培训费及会议费支出情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

我局 2018 年一般公共预算财政拨款安排的“三公经费”支出 8.64 万元，同上年相比减少开支 7.92 万元，下降了 47.83%。主要原因是厉行节约，减少开支。其中：因公出国（境）费用 2.5 万元，比上年增加 2.5 万元，主要是增加了出国培训任务。公务接待费 0.74 万元，比上年减少 3.86 万元，下降了 83.91%。主要原因是严格公函制度和公务接待审批制度，加强了规范管理。公务用车购置及运行维护费 5.39 万元，比上年减少 6.58 万元，下降了 54.97%。主要原因是严格贯彻执行八项规定，严格控制各项车辆运行费用。

(1) 因公出国（境）支出情况

2018 年因公出国（境）团组 1 个，1 人次，支出 2.5 万元，比上年增加 2.5 万元，主要用于参加在国外开展的反价格垄断培训所需费用。

(2) 公务用车购置及运行维护费用支出情况

2018 年购置车辆 0 台，支出 0 万元，2018 年公务车辆保

有量为4辆，公务用车运行维护费支出5.39万元，比上年减少6.58万元，下降了54.97%。主要原因是按照《陕西省物价局车辆管理规定》要求，严格车辆维修、油料购买、过桥过路、停车、保险经费开支，控制市内用车，减少外来人员接送，有效降低了车辆运行维护经费。

（3）公务接待费支出情况

2018年国内公务接待累计12批次，51人次，支出0.74万元，比上年减少3.86万元，下降了83.91%。主要原因是严格公函制度和公务接待审批制度，加强了规范管理，公务接待任务较往年减少。

2. 培训费支出情况

培训费支出28.26万元，主要是全省物价系统干部培训支出，比上年减少77.93万元，下降了73.39%，主要原因是培训任务、项目、内容以及培训次数、人数、天数较往年都有所减少。

3. 会议费支出情况

会议费支出18.80万元，主要是全省物价工作业务会议支出，比上年减少6.58万元，降低了25.93%，主要原因是严格落实省财政厅《关于进一步加强会议经费管理的通知》，对部分业务工作会议进行合并压减，严格控制会议次数及规模，使会议费开支明显下降。

六、2018年度部门绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我局组织对 2018 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 2 个，二级项目 7 个，共涉及资金 541.31 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对“出国出境经费”和“履职专项业务经费”2 个项目开展了重点绩效评价，涉及一般公共预算支出 541.31 万元。从评价情况来看，项目全面完成绩效目标规定的任务，预算执行及时、有效，绩效管理有所提高，绩效指标体系建设逐渐丰富和完善，充分反映了工作目标和任务。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

我局在 2018 年度部门决算中反映“出国出境经费”和“履职专项业务经费”绩效自评结果。

根据年初设定绩效目标，项目全年预算数为 541.31 万元，执行数为 528.81 万元，完成预算的 97.69%。主要产出和效果：一是完成出国培训任务，提高物价干部素质，学习国外先进价格管理经验，促进对外价格方面交流。二是持续加强价格调控，保持物价基本稳定；持续深化重点领域价格改革，不断释放改革红利；持续创新环保价格政策，推动绿色发展；持续加大价格监管力度，切实维护市场价格持续；持续优化价格公共服务，夯实价格工作基础。

发现的主要问题及原因：一是项目总体目标的统领性作用不够显著，目标导向作用有待提升。二是项目过程管控力度需进一步加强，质量控制机制有待进一步健全。改进措施：

一是建立项目绩效指标库，明确核心指标，为各二级项目绩效目标设定提供指导，提升总体目标的引领作用。二是加大过程管控力度，建立跟踪审查机制，加强对项目实施各个环节的审查。

省级预算（项目）绩效目标自评表

（2018年度）

专项（项目）名称		出国出境经费				
省级主管部门		原陕西省物价局		实施单位	原陕西省物价局	
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）
		年度资金总额：	15	2.5		16.67%
		其中：省级财政资金	15	2.5		16.67%
		市县财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	根据国家发改委通知精神，省委省政府相关安排，实现价格管理交流。			提高物价干部素质，学习国外价格经验，促进对外价格方面交流。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	控制出国人数和次数	根据国家发改委、省委省政府安排	按照安排按时参加	
		时效指标	完成出国培训任务	根据国家发改委、省委省政府安排	按照安排按时参加	
		成本指标	项目预算控制数	控制数以内	2.5万	
	满意度指	服务对象满意度指	经费保障、手续办理达到基本满意	100%	100%	
说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

省级预算（项目）绩效目标自评表

（2018年度）

专项（项目）名称		履职专项业务经费				
省级主管部门		原陕西省物价局	实施单位	原陕西省物价局		
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额：	526.31	526.31	100%	
		其中：省级财政资金	526.31	526.31	100%	
		市县财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标		全年实际完成情况			
	持续加强价格调控，保持物价基本稳定；持续深化重点领域价格改革，不断释放改革红利；持续创新环保价格政策，推动绿色发展；持续加大价格监管力度，切实维护市场价格持续；持续优化价格公共服务，夯实价格工作基础。		完成了加强价格调控，保持物价基本稳定；完成了深化重点领域价格改革；完成了创新环保价格政策，推动了绿色发展；完成了加大价格监管力度，优化价格公共服务，夯实了价格工作基础。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	数量指标		指标1：物价工作	60.30	60.30	
			指标2：价格管理	151.88	151.88	
			指标3：价格执法	43.23	43.23	
			指标4：价格监测	87.73	87.73	
			指标5：成本核算	43.50	43.50	
			指标6：价格举报	98.01	98.01	
			指标7：价格认证	41.66	41.66	
	质量指标	产出指标	指标1：物价管理工作	保障价格各项工作任务完成	完成各项工作任务完成	
			指标2：价格执法办案	办理全年价格违法查处	完成价格违法查处	
			指标3：价格监测预警	对价格异常波动、商品监测	完成对价格异常波动、商品监测	
			指标4：成本调查监审	对工农产品价格核算监审	完成对工农产品价格核算监审	
			指标5：价格举报	接受群众对价格举报投诉	接受群众对价格举报投诉	
			指标6：价格认定工作	对涉纪税物认定，调解价格争议	对涉纪税物认定，调解价格争议	
	时效指标		指标1：价格工作任务	长期建设	长期建设	
			指标2：各项履职业务	长期建设	长期建设	
指标3：培训任务完成			12月底前	12月底前		
指标4：评审工作完成时间			12月底前	12月底前		
成本指标		项目预算控制数	控制数以内	526.31万元		
社会效益指标		项目申报规范性	有效提升	得到提升		
		群众对价格满意度	良好	良好		
满意度指标		群众对价格满意度	良好	良好		
说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。					

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

部门整体支出绩效自评表

(2018年度)

填报单位:原陕西省物价局

自评得分: 93

(一) 简要概述部门职能与职责。				依照物价部门三定方案确定的职责, 加强价格调控、深化价格改革, 加大价格监管力度, 维护价格总水平基本稳定。							
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。				我单位本年收入合计: 4103.14万元, 其中财政拨款收入4083.02万元; 本年支出合计4205.64万元, 其中基本支出3102.57万元, 项目支出1103.08万元。							
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。				做好物价管理、价格调控、价格监管、价格监测、成本调查、价格认定, 保持价格总水平基本稳定, 物价涨幅在3%以内。							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数: 部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的, 得10分。 预算完成率≥95%的, 得9分。 预算完成率在90%(含)和95%之间, 得8分。 预算完成率在85%(含)和90%之间, 得7分。 预算完成率在80%(含)和85%之间, 得6分。 预算完成率在70%(含)和80%之间, 得4分。 预算完成率<70%的, 得0分。	预算完成率=(预算完成数3118.24/预算数3118.24)×100%,	3118.24	3118.24	10		
		预算调整率(5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数: 部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%, 得5分。 预算调整率绝对值>5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止。	年初预算	0	0	5	本年度未进行预算调整	

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	支出进度率 (5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减)*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	半年支出进度 1682.26/420 5.64=40% 前三季度支出进度 3154.23/420 5.64=75%		4			
		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	无差异		5			
过程	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%，用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数 8.64/“三公经费”预算安排数35)	35	8.64	5		
		资产管理规范性 (5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。	全部符合			5		

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
过程	预算管理（15分）	资金使用合规性（5分）	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大项目开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分,有1项不符扣2分。	全部符合			5		
效果	履职尽责（60分）	项目产出（40分）	40		1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为 $\geq*$ ）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为 $\leq*$ ）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。	数量指标完成90%，得15分；质量指标90%，得15分；时效指标40%，得2分；成本指标70%，得3分。			35		
		项目效益（20分）	20			社会效益指标基本实现，得10分；生态指标完成，得4分；可持续影响指标基本达到，得5分。			19		

备注：

1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。

2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2018年机关运行经费支出180.15万元，相比去年有所减少，减少了101.09万元，下降了35.94%，主要原因是严格管理，厉行节约，严格控制不必要的开支。

（二）政府采购支出情况

2018年我局政府采购支出总额共177.61万元，其中政府采购货物类支出142.81万元、政府采购服务类支出34.80万元、政府采购工程类支出0万元。

（三）国有资产占用及购置情况说明

截至2018年末，我局所属单位共有车辆4辆；单价50万元以上的通用设备1台（套）；单价100万元以上的专用设备1台（套）。2018年当年未购置车辆；购置单价50万元以上的设备0台（套）；购置单价100万元以上的通用设备0台（套）。

八、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待

费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括其他收入的结转和结余。

6. 物价管理：指保障完成价格监管工作任务的支出。

2018年部门决算公开报表

部门名称：原陕西省物价局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

序号	表名	是否空表	公开空表理由
表1	部门决算收支总表	否	
表2	部门决算收入总表	否	
表3	部门决算支出总表	否	
表4	部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）	否	
表7	部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	
表8	部门决算政府性基金收支表	是	不涉及

部门决算收入总表

02表
单位：万元

编制部门：原陕西省物价局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		4,103.14	4,083.02					20.11
201	一般公共服务支出	3,655.87	3,635.75					20.11
20104	发展与改革事务	3,223.87	3,203.75					20.11
2010401	行政运行	2,102.00	2,102.00					0.00
2010408	物价管理	1,121.87	1,101.75					20.11
20110	人力资源事务	432.00	432.00					
2011009	公务员考核	432.00	432.00					
205	教育支出	103.17	103.17					
20508	进修及培训	103.17	103.17					
2050803	培训支出	103.17	103.17					
208	社会保障和就业支出	133.12	133.12					
20805	行政事业单位离退休	133.12	133.12					
2080501	归口管理的行政单位离退休	90.06	90.06					
2080503	离退休人员管理机构	43.06	43.06					
210	医疗卫生与计划生育支出	79.78	79.78					
21011	行政事业单位医疗	79.78	79.78					
2101101	行政单位医疗	79.78	79.78					
221	住房保障支出	131.20	131.20					
22102	住房改革支出	131.20	131.20					
2210201	住房公积金	131.20	131.20					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

部门决算支出总表

编制部门：原陕西省物价局

03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		4,205.64	3,102.57	1,103.08			
201	一般公共服务支出	3,776.78	2,745.17	1,031.61			
20104	发展与改革事务	3,391.66	2,360.05	1,031.61			
2010401	行政运行	2,036.76	2,036.76				
2010408	物价管理	1,354.90	323.29	1,031.61			
20110	人力资源事务	385.12	385.12				
2011009	公务员考核	385.12	385.12				
205	教育支出	99.73	28.26	71.47			
20508	进修及培训	99.73	28.26	71.47			
2050803	培训支出	99.73	28.26	71.47			
208	社会保障和就业支出	118.16	118.16				
20805	行政事业单位离退休	118.16	118.16				
2080501	归口管理的行政单位离退休	87.34	87.34				
2080503	离退休人员管理机构	30.82	30.82				
210	医疗卫生与计划生育支出	79.78	79.78				
21011	行政事业单位医疗	79.78	79.78				
2101101	行政单位医疗	79.78	79.78				
221	住房保障支出	131.20	131.20				
22102	住房改革支出	131.20	131.20				
2210201	住房公积金	131.20	131.20				

注：本表反映部门本年度各项支出情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表
单位：万元

编制部门：原陕西省物价局

项目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		3,882.38	3,060.73	2,880.58	180.15	821.65	
201	一般公共服务支出	3,453.51	2,703.33	2,554.95	148.38	750.18	
20104	发展与改革事务	3,068.39	2,318.21	2,169.83	148.38	750.18	
2010401	行政运行	2,036.76	2,036.76	2,036.76			
2010408	物价管理	1,031.63	281.45	133.07	148.38	750.18	
20110	人力资源事务	385.12	385.12	385.12			
2011009	公务员考核	385.12	385.12	385.12			
205	教育支出	99.73	28.26		28.26	71.47	
20508	进修及培训	99.73	28.26		28.26	71.47	
2050803	培训支出	99.73	28.26		28.26	71.47	
208	社会保障和就业支出	118.16	118.16	114.65	3.50		
20805	行政事业单位离退休	118.16	118.16	114.65	3.50		
2080501	归口管理的行政单位离退休	87.34	87.34	83.83	3.50		
2080503	离退休人员管理机构	30.82	30.82	30.82			
210	医疗卫生与计划生育支出	79.78	79.78	79.78			
21011	行政事业单位医疗	79.78	79.78	79.78			
2101101	行政单位医疗	79.78	79.78	79.78			
221	住房保障支出	131.20	131.20	131.20			
22102	住房改革支出	131.20	131.20	131.20			
2210201	住房公积金	131.20	131.20	131.20			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：原陕西省物价局

单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		3,060.73	2,880.58	180.15	
301	工资福利支出	2,763.64	2,763.62		
30101	基本工资	821.04	821.04		
30102	津贴补贴	567.42	567.41		
30103	奖金	583.62	583.62		
30106	伙食补助费	36.04	36.04		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	316.21	316.21		
30112	其他社会保障缴费	223.80	223.80		
30113	住房公积金	137.05	137.05		
30114	医疗费	50.86	50.86		
30199	其他工资福利支出	27.60	27.60		
302	商品和服务支出	180.14	0.00	180.15	
30201	办公费	13.99		13.99	
30206	电费	0.11		0.11	
30207	邮电费	6.83		6.83	
30208	取暖费	1.98		1.98	
30211	差旅费	42.69		42.69	
30213	维修（护）费	1.66		1.66	
30216	培训费	28.26		28.26	
30217	公务接待费	0.74		0.74	
30228	工会经费	21.88		21.88	
30229	福利费	4.36		4.36	
30231	公务用车运行维护费	5.39		5.39	
30239	其他交通费用	48.75		48.75	
30299	其他商品和服务支出	3.50		3.50	
303	对个人和家庭的补助	116.95	116.96		
30301	离休费	68.90	68.90		
30304	抚恤金	48.05	48.05		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况；报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略不计。

部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

07表
单位：万元

编制部门：原陕西省物价局

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
本年数	8.64	2.50	0.74	5.39		5.39	18.80	28.26
上年数	16.56		4.60	11.97		11.97	25.38	106.19
增减额	-7.92	2.50	-3.86	-6.58		-6.58	-6.58	-77.93
增减率（%）	-47.83		-83.91	-54.97		-54.97	-25.93	-73.39

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

部门决算政府性基金收支表

编制部门：原陕西省物价局

08表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况；本部门无政府性基金预算财政拨款收支项目，故本表无数据。