

# 原陕西省工商行政管理局 2018 年部门决算说明

## 一、部门主要职责及机构设置

### 部门主要职责

（一）负责市场监督管理和行政执法有关工作，贯彻执行国家关于工商行政管理的法律、法规和政策；负责起草全省有关工商行政管理的地方性法规、政府规章草案。

（二）负责各类企业、农民专业合作社、家庭农（林）场和从事经营活动的单位、个人以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理，承担依法查处取缔无照经营职责。

（三）负责依法规范和维护全省各类市场经营秩序工作，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务行为。

（四）负责流通领域商品质量监督管理工作，组织开展有关服务领域消费维权工作，按分工查处假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、投诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。

（五）负责组织查处违法直销和传销案件的工作，依法对全省范围内的直销企业及其直销活动实施监督管理。

（六）按照授权负责垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的反垄断执法工作（价格垄断

行为除外)。依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为。

(七) 负责依法对全省经纪人、经纪机构及经纪活动实施监督管理。

(八) 依法实施合同行政监督管理, 依法查处合同欺诈等违法行为。负责管理动产抵押物登记, 组织监督管理拍卖行为。

(九) 指导全省广告业发展, 负责广告活动的监督管理工作, 依法查处虚假广告等违法行为。

(十) 负责全省商标管理工作, 依法保护商标专用权和查处商标侵权行为; 指导企业、单位和个人的商标注册行为, 负责全省著名商标的认定、管理保护和全国驰名商标的推荐、管理和保护工作; 负责特殊标志、官方标志专用权的保护。

(十一) 负责指导全省企业、个体工商户、商品交易市场信用管理和市场主体信用信息公示工作, 研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息、商标注册信息等, 为政府决策和社会公众提供信息服务。

(十二) 负责全省个体工商户、私营企业经营行为的监督管理, 为个体私营经济发展提供服务。

(十三) 负责领导全省工商行政管理业务工作。

(十四) 承办省政府交办的其他事项。

机构设置如下:

办公室、人事教育与离退休人员工作处、法规处、反垄断与反不正当竞争执法局、直销监督管理局、消费者权益保护处、市场规范管理处、企业登记监督管理处、外商投资企业登记监督管理处、商标监督管理处、广告监督管理处、个体私营经济监督管理处、财务与统计处，按有关规定设置直属机关党委

根据省委省政府机构改革方案，本部门 2019 年拟整合至陕西省市场监督管理局，相关内设机构随之调整。

## **二、2018 年度部门工作完成情况**

（一）深化商事制度改革，市场营商环境明显改善。提请省政府出台深化商事制度改革促进市场主体发展的《意见》，扎实推进简化企业开办和注销程序行动，全面实施“证照分离”改革，系统推进多证合一、简易注销、全程电子化以及外资企业“单一窗口、单一表格”和个体工商户登记制度等改革，有效激发了市场活力，市场主体加速增长，全年新登记市场主体 90.53 万户，同比增长 64.01%，增幅跃居全国第一位。截至去年底，全省市场主体总量达到 304.17 万户，列全国第 13 位，较上年度上升 4 个位次。申请总局授权开通 3 个商标注册受理窗口，扩大省局受理窗口业务范围，增设马德里注册申请及商标变更、续展、转让等 23 项受理业务，实行商标、专利注册申请一口受理、一窗通办。

（二）强化事中事后监管，市场竞争秩序不断规范。建

成全省统一的“双随机、一公开”监管系统，协调省级 37 个部门动态维护检查对象名录库和执法检查人员名录库，随机抽查 9249 批次、检查企业 21.89 万户。指导市县开展联合抽查检查试点，提请省政府召开现场会规范“双随机、一公开”监管工作。完善本系统“一单两库一细则”，实行“一次抽查、全面体检”，定向抽查企业 1100 户、随机抽查企业 3.69 万户。优化国家企业信用信息公示系统（陕西）信息归集、数据上报追溯、信息安全等功能。推进涉企信息归集公示，推送信息 6044.67 万条，获取信息 108.24 万条并记于企业名下、依法向社会公示。推动部门协同监管和失信联合惩戒，列入经营异常名录企业 6.87 万户、严重违法失信企业名单 4514 户，限制失信被执行人 1.6 万人次，企业诚信意识明显增强，2018 年度企业年报公示率 94.51%、排名全国第七。落实公平竞争审查制度，组织专题培训和专项督查，纠正 1 起、查处 1 起滥用行政权力排除、限制竞争行为，立案调查 4 件公用企业涉嫌垄断案件。部署系列专项整治，查处不正当竞争案件 441 件。组织 2018 网剑专项行动，查处网络违法案件 207 件。开展扫黑除恶专项斗争，发送信息、张贴标语 2.3 万多条次，配合取证、查询档案 1100 余次，依法对涉黑涉恶势力限制禁入。保持打传规直高压态势，开展打击传销“2018-秦风行动”，查处传销案件 118 件，捣毁传销窝点 832 个。

（三）严格安全质量监管，市场消费信心稳步增强。产品质量监管不断加强，开展“你说我做、你点我抽”民意调查，抽检电线电缆、儿童用品、服装鞋帽等 4400 余组，及时公布抽检结果、查处质量违法案件、组织不合格产品清查退市。深入开展打假治劣专项执法行动，年初销毁假冒伪劣产品 10 万余件，全年检查企业 6.3 万户，查处案件 4452 件，查获假冒伪劣产品 1.8 万余件。首次启动缺陷产品召回程序，对 2 户企业 2 个批次 510 平方米钢化中空玻璃实施召回。深入推进放心消费创建，认定放心消费单位 2358 家，受理消费者咨询、投诉、举报 43.3 万件，为消费者挽回经济损失 7553 万元。

（四）坚持全面从严治党，监管基础更加坚实。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和十九大精神，牢固树立“四个意识”，坚决做到“两个维护”，认真履行全面从严治党主体责任，切实做好巡视整改和“以案促改”工作，严格规范党内政治生活，深入推进作风问题排查整改，扎实开展“讲政治、敢担当、改作风”专题教育，力戒不严不实作风，树立部门良好形象。扎实做好“小个专”党建工作，截至去年底全省共有“小个专”党组织 7956 个，覆盖党员 8.34 万人。强化创新理论武装，举办十九大精神轮训班、纪实文学《梁家河》读书会等活动，教育引导广大干部学用新思想、实现新作为。激励干部干事创业，严格平时考

核和目标责任考核，强化考核结果运用，推进“三项机制”落实，树立正确的选人用人导向。加强干部教育培训，建设高素质专业化干部队伍，组织各类培训 113 期，培训 9058 人次。

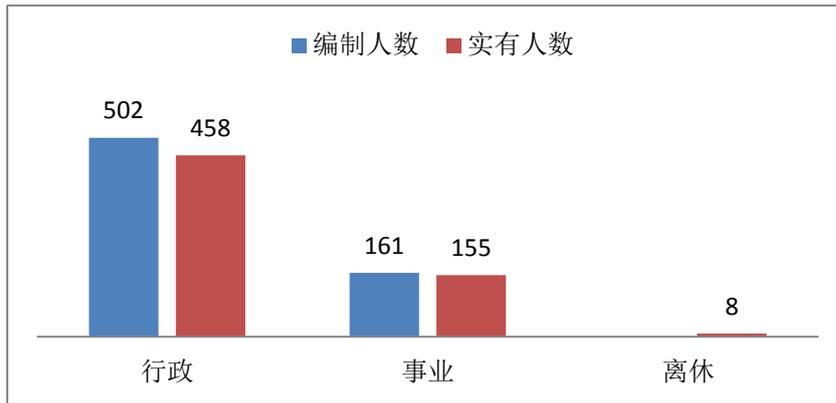
### 三、部门决算单位构成

纳入本部门 2018 年部门决算编制范围的单位包括本级及所属 5 个下级单位：

序号	单位名称
1	原省工商行政管理局（本级）
2	原西咸新区工商行政管理局
3	原杨凌示范区工商行政管理局
4	省消费者协会
5	省工商行政管理干部教育中心
6	省工商企业咨询服务中心

### 四、部门人员情况说明

截止 2018 年底，本部门人员编制 663 人，其中行政编制 502 人、事业编制 161 人；实有人员 613 人，其中行政 458 人、事业 155 人。单位管理的离退休人员 8 人。



## 五、部门决算收支情况说明

### (一) 2018 年度收入支出总体情况说明

#### 1. 本年度收入支出总体情况

2018 年度全年收入总计 23,571.96 万元（较上年增加 5,528.95 万元，增加 30.64%），其中财政拨款收入 19,100.18 万元（较上年增加 2,740.78 万元，增加 16.75%），事业收入 59.59 万元（占收入总计的 0.25%，上年无此收入不可比较），其他收入 4,412.19 万元（较上年增加 2,728.58 万元，增加 162.07%）。2018 年度收入增加的主要原因是财政补助项目工作经费及西咸新区各管委会给予西咸新区各新城分局专项工作经费补助增加。2018 年度全省工商系统支出总计 21,293.32 万元，较上年增加 3467.46 万元，增加了 19.45%。增加的主要原因是 2018 年部分项目经费支出增加。

#### 2. 本年度收入构成情况

2018 年度本年收入总计 23,571.96 万元，其中财政拨款收入 19,100.18 万元，占总收入 81.03%，事业收入 59.59 万元，占总收入 0.25%，其他收入 4,412.19 万元，占总收入

18.72%。收入明细情况如下表：

2018 年收入结构表

单位：万元

支出功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	事业收入	其他收入
	合计	23,571.96	19,100.18	59.59	4,412.19
2011009	公务员考核	924.00	924.00		
20115	工商行政管理事务	21,476.94	17,035.00	57.46	4,384.48
2050803	培训支出	257.63	232.55		25.08
2080501	归口管理的行政单位离退休	196.07	196.07		
2101101	行政单位医疗	224.59	224.59		
2210201	住房公积金	492.72	487.97	2.13	2.62

### 3. 本年支出构成情况

2018 年度本年支出总计 21,293.32 万元，支出明细情况如下表：

2018 年支出结构表

单位：万元

支出功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计
	合计	21,293.32
2011009	公务员考核	913.62
2011501	行政运行	9,001.63
2011502	一般行政管理事务	1,446.06
2011503	机关服务	490.00
2011504	工商行政管理专项	2,614.13
2011505	执法办案专项	533.40
2011506	消费者权益保护	937.04
2011507	信息化建设	1,998.68
2011550	事业运行	823.00
2011599	其他工商行政管理事务支出	1,369.18
2050803	培训支出	253.20
2080501	归口管理的行政单位离退休	196.07
2101101	行政单位医疗	224.59
2210201	住房公积金	492.72

## (二) 2018 年度财政拨款收入支出总体情况说明

### 1. 财政拨款收入支出总体情况

2018 年财政拨款收入 19,100.18 万元，较上年增加 2,740.78 万元，增加 16.75%，增加的主要原因是 2018 年部分项目支出收入拨款增加。2018 年财政拨款支出 18,206.13 万元，较上年增加 1827.79 万元，增加 11.16%，增加的主要原因是专项业务经费支出增加。

## 2. 一般公共预算财政拨款支出情况

(1)基本支出 9,677.55 万元。其中，行政运行 8,430.18 万元，事业运行 338.73 万元，归口管理的行政单位离退休 196.07 万元，行政单位医疗 224.59 万元，住房公积金 487.97 万元。主要用于人员经费及日常公用经费支出。

(2)项目支出 8,528.59 万元。其中：

公务员考核 913.62 万元。主要用于公务员考核管理工作支出。

一般行政管理事务 1,140.44 万元。主要用于纪检监察工作、工商形象及商事制度改革宣传报道、党风廉政精神文明建设工作、法律法规宣传及行政复议工作、服务地方经济发展工作、绩效评价及省级机关目标责任考核等工作支出。

机关服务 490.00 万元。主要用于办公楼正常运转所发生的物业管理、设施设备维修、维护等费用。

工商行政管理专项 2,274.32 万元。主要用于商事制度改革工作、市场准入及企业登记注册、市场主体信用分类监

管工作、行业信息发布、市场秩序整顿规范活动、流通领域重点商品质量安全监管、小微企业发展扶持等工作支出。

执法办案专项 528.40 万元。主要用于依法查处各类经济违法案件、网络商品交易监管、反垄断反不正当竞争、打击非法传销规范直销、查处虚假广告及商标侵权工作等工作支出。

消费者权益保护 934.04 万元。主要用于受理消费者投诉、调解纠纷、12315 指挥中心建设运行、流通领域商品质量检验检测、消费警示发布等工作支出。

信息化建设 1,993.68 万元。主要用于电子政务专项项目建设、广告发布登记管理系统建设、电子营业执照管理应用平台建设、企业信用信息公示系统升级改造、网上行政服务中心升级改造、全省红盾网络线路租赁费、“多证合一、一照一码”改革项目建设等工作支出。

其他工商行政管理事务 25.97 万元。主要用于企业证照等资料档案管理及扫描工作支出。

培训支出 228.12 万元。主要用于专项业务培训工作支出。

### 3. 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2018 年一般公共预算财政拨款基本支出 9677.55 万元。其中人员经费 7604.94 万元，日常公用经费 2072.6 万元。

### 4. 政府性基金财政拨款收支情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

#### 5. 国有资本经营财政拨款收支情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

### (三) 2018 年度“三公”经费、培训费及会议费支出情况说明

#### 1. “三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2018 年一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出 227.49 万元，较上年减少了 5.87 万元，减少了 2.52%。其中，因公出国（境）支出 19.11 万元，公务用车购置及运行维护费支出 197.85 万元，公务接待费支出 10.53 万元。

“三公”经费减少的主要原因是我单位严格落实执行接待、车辆运行等各项规章制度，严控费用支出。

#### (1) 因公出国（境）支出情况

2018 年因公出国（境）团组 7 个，9 人次，支出 19.11 万元，较上年增加 8.79 万元，增加了 85.17%。增加的主要原因是因公出国（境）活动数量增加。

#### (2) 公务用车购置及运行维护费用支出情况

2018 年购置车辆 0 台，支出 0 万元，公务用车运行维护费支出 197.85 万元，较上年减少 14.56 万元，减少了 6.85%。减少的主要原因是我局严格执行车辆管理规定，压缩经费支出。

#### (3) 公务接待费支出情况

2018年公务接待112批次，1181人次，支出10.53万元，较上年减少了0.11万元，减少了1.03%。减少的主要原因是落实中央八项规定，严格执行接待规定及接待标准。

## 2. 培训费支出情况

2018年培训费支出191.32万元，较上年减少了33.09万元，减少了14.75%。减少的主要原因是采取集中培训与自学相结合、网络培训等多种培训方式减少支出。

## 3. 会议费支出情况

2018年会议费支出87.87万元，较上年减少43.05万元，减少了32.88%，减少的主要原因是压缩精简会议支出，采取多会套开等方式减少支出。

# 六、2018年度部门绩效管理情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2018年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目4个，二级项目0个，共涉及资金8,528.59万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

组织对原省工商局流通领域重点商品监管专项补助经费、基层基础设施建设补助专项经费2个专项资金开展了绩效评价，共涉及资金3,700万元，占专项资金支出总额的100%。主要用于支持市、县工商与市场监管部门开展重点商品监管工作，改善基层工作人员生活办公环境，提升履职能力，应对基层突发事件（自然灾害）等业务工作。项目效益完成情

况。主要体现在以下几个方面：

1. 重点商品抽检情况。依据省局《流通领域商品质量抽检结果运用规范》，及时、规范地公布和通报抽检结果、开展不合格商品清查退市；对抽检中发现的质量突出问题，涉及的市县局集中执法力量适时开展了行政约谈和专项整治，有效解决群众反映强烈的热点难点问题，保障商品市场的消费安全。

2. 基础设施建设项目报建、施工、竣工资料齐全，资金使用合规，基层人员的办公、生活环境得到改善，提升了工商（市场监管）部门对外整体形象，工商（市场监管）部门服务态度明显改善、服务效率显著提高。

3. 通过对服务对象、广大职工及社会公众满意度调查，大部分服务对象对项目活动表示满意。

该专项资金能够专款专用并设立专门管理制度，运作正常，效益显著。项目自开展以来，有力的维护了我省市场经济秩序，全面改善了基层工作生活环境，为保障我省工商与市场监管事业发展发挥了重要作用。

从评价情况来看，以上项目评价工作组织程序规范，评价指标体系合理，绩效反映准确。评价结果（结论）适当，相关依据充分，查找问题基本准确。通过开展绩效评价工作，有利于加强财政支出管理，强化支出责任，提高财政资金使

用效益。

### 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2018年度）

专项（项目）名称		出国出境经费				
省级主管部门		原陕西省工商行政管理局		实施单位	原陕西省工商行政管理局	
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）
		年度资金总额：	20万元	19.11万元		95.55%
		其中：省级财政资金	20万元	19.11万元		95.55%
		市县财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	<p>通过学习国外先进的管理方法和经验，使参与培训考察的人员接触其他国家先进的工作经验和管理工作方法，查找自身不足，提升自身水平，使学员受训达到预期效果。</p>			<p>参与培训考察的人员了解其他国家先进的工作经验和管理工作方法，通过学习查找到了自身不足，自身管理水平明显提高，达到预期效果。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	参加省政府组织的考察培训	2次	7个	
			参加国家工商总局组织的考察培训	2次	2个	
			出国出境天数	约20天	约50人	
			参与人数	5人	9人	
	质量指标					
	时效指标					
	成本指标					
	.....					
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
可持续影响指标		参与人员管理水平	提升	全部达成预期指标		
.....						
满意度指标	服务对象满意度指标					
	.....					
说明	无					

专项（项目）名称		专项购置经费					
省级主管部门		原陕西省工商行政管理局	实施单位	原陕西省工商行政管理局			
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）		
		年度资金总额：	990万元	1045万元	105.56%		
		其中：省级财政资金	990万元	1045万元	105.56%		
		市县财政资金					
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	完成2016、2017年工商业务软件购置尾款及质保金的支付，配发及更新省本级、西咸工商局、杨凌工商局在职及新进人员的制式服装。			完成2016、2017年工商业务软件购置尾款、质保金的支付，完成2018年业务软件的购置工作。由于机构改革，新制式服装标准未定，省本级、西咸工商局、杨凌工商局在职及新进人员的制式服装未进行采购。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	支付各类工商业务软件款项	≥9个	19个		
			采购制式春秋装	≥570套	未采购	因机构改革，制式服务标准未定	
			采购制式衬衣	≥2300件	未采购		
			采购制式裤子	≥570条	未采购		
	质量指标	软件故障率	≤5%	≤5%			
	时效指标						
	成本指标						
	……						
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标	软件验收工作完成率	≥95%	≥95%		
			工商人员形象	提升	全部达成预期指标		
	……						
满意度指标	服务对象满意度指标	软件使用人员满意率	≥95%	≥95%			
	……						
说明	无						

专项（项目）名称		履职专项业务经费				
省级主管部门		原陕西省工商行政管理局		实施单位	原陕西省工商行政管理局	
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额：	6772.96万元	10555.31万元	155.84%	
		其中：省级财政资金	6772.96万元	7414.48万元	109.47%	
		市县财政资金				
	其他资金		3140.83万元	——		
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	认真学习贯彻十九大和习近平总书记系列重要讲话精神，坚决落实党中央、国务院和省委、省政府决策部署及国家工商总局关于《“十三五”市场监管规划》要求，积极践行发展和监管新理论，紧紧围绕加快追赶超越主题和深化商事制度改革主线，进一步放宽市场准入、规范市场秩序、强化消费维权、提升电子政务建设，各项工作取得明显成绩，为打好“规范市场秩序”攻坚战，服务全省追赶超越发挥积极作用。			认真学习贯彻十九大和习近平总书记系列重要讲话精神，坚决落实党中央、国务院和省委、省政府决策部署及国家工商总局关于《“十三五”市场监管规划》要求，企业准入改革成效显著，产品准入改革加快推进，“双随机、一公开”监管不断完善，竞争执法取得重要进展，产品质量监管不断加强。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	发布工商相关信息报告	≥50次	45次	
			印制企业登记注册相关资料	≥50000份	55000份	
			工商宣传片制作	≥2部		改用其它宣传方式
			业务会议及培训	≥2700人次	6445人	
			印制企业年报信息公示资料、宣传海报	≥5000份	6000份	
			企业信息公示公告	≥20次	25次	
			成品油、农资、煤炭等抽检	≥480批次	997批次	
			全省动产抵押登记数量	≥1000批次	1547批次	
			受理全省消费者投诉、咨询、举报	≥25万次	43.3万次	
			电子政务网络接通率	≥99%	≥99%	
			网络丢包率	≤5/1000	≤4/1000	
			全省新注册商标数	≥23000个	72982个	
			全省企业年报公示率	≥95%	94.51%	
			全省工商部门涉企信息公示率	≥98%	100%	
			全省新增企业登记数	≥100000户	905300户	
	质量指标	市场准入系统运行	良好	全部达成预期指标		
		工商登记全程电子化覆盖面	不断扩大	全部达成预期指标		
		企业准入程序和时间	大幅压减	全部达成预期指标		
	时效指标					
成本指标						
.....						
效益指标	经济效益指标					
	社会效益指标					
	生态效益指标					
	可持续影响指标	商事制度改革	深度广度拓展	全部达成预期指标		
		市场准入环境	全面提升	全部达成预期指标		
		监管执法水平	全面提升	全部达成预期指标		
		消费维权水平	全面提升	全部达成预期指标		
服务发展能力	全面提升	全部达成预期指标				
.....						
满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥95%	≥95%		
	网络商品质量合格率	提高	全部达成预期指标			
.....						
说明	无					

专项（项目）名称		绩效管理奖励经费				
省级主管部门		原陕西省工商行政管理局	实施单位	原陕西省工商行政管理局		
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额：	50万元	50万元	100.00%	
		其中：省级财政资金	50万元	50万元	100.00%	
		市县财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	完善升级预算资金申报审批系统，提升预算执行、日常动态监控管理水平。开展专项资金检查工作，规范支出行为，提高资金使用效率。完善内部控制建设，优化工作流程。			完成预算资金申报审批系统升级改造，提升了预算执行、日常动态监控管理水平。进行了专项资金检查工作，规范支出行为。进一步完善内部控制建设，优化了工作流程。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	组织经济活动业务审计	≥4次	4次	
			组织开展绩效管理调研	1次		改用其他方式进行
			预算资金申报审批系统升级	≥1次	1次	
			业务培训	≥3次	4次	
		质量指标	预算绩效管理工作	全面实施	全部达成预期指标	
		时效指标				
	成本指标					
	.....					
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
		可持续影响指标	财务人员业务水平	显著提高	全部达成预期指标	
		.....				
	满意度指标	服务对象满意度指标	预算资金申报审批系统使用者满意度	≥95%	≥95%	
		.....				
	说明	无				

## 财政预算（项目）绩效目标评价表

（2018年度）

专项（项目）名称		工商系统流通领域重点商品质量监管专项资金				
省级主管部门		[130]陕西省工商行政管理局	实施单位	省局及各市县工商（市场监管）部门		
项目资金 (万元)		全年预算数(A)	全年执行数(B)	执行率(B/A)		
		年度资金总额:	2200	2200	100%	
		其中: 省财政资金	2200	2200	100%	
		市县财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标		全年实际完成情况			
	<p>1. 落实国家工商总局商品质量监管及打假治劣工作部署，促进全省流通领域商品质量水平提升，营造安全放心的消费环境，保卫蓝天、治污减霾；2. 重点对家用电器、服装鞋帽、装饰装修材料、儿童用品、交通工具、残疾人辅助器具、卫生洁具、家用纸制品、日化用品、消防器材等十大类重点商品以及消费者投诉量大的商品实施定向抽检和相关经营企业实施重点监管。3. 建立商品质量监管长效机制和信息化体系建设，提高行政执法效能。4. 按照地方政府、省局统一部署，组织开展放心消费创建活动。</p>		<p>1. 完成抽检家用电器、服装鞋帽、装饰装修材料、儿童用品、交通工具、残疾人辅助器具、卫生洁具、家用纸制品、日化用品、消防器材等十大类商品2220组；2. 抽检成品油（车用汽油、柴油、润滑油、机油等）1163批次；3. 抽检农资、煤炭、石油焦、燃油宝等340批次。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成省工商局下达的年度抽检商品数量（组、批次）	3034	3723	
			完成省工商局安排部署的商品质量专项整治行动次数	5	5	
			完成省局转办的质量违法案件数	16	23	
			完成省工商局安排不合格商品清查退市行动	3	3	
		质量指标	本级根据抽检情况开展不合格商品清查退市次数	3	3	
			建立抽检项目档案案卷数	3034	3723	
			配合省局完成抽检样品采集任务次数	450	499	
		时效指标	在规定时间内完成省局下达的抽检任务	当年完成	已完成	
			在法定时限内完成质量违法案件查办公示	当年完成	已完成	
			按省局通知要求报送抽检工作总结及相关数据	当年完成	已完成	
	成本指标	省局下达预算指标完成比率	100%	100%		
		.....				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	在辖区媒体公开抽检结果及相关警示提示信息次数	1500	1600	
			向当地政府及上级工商部门通报抽检结果次数	16	16	
			向严重不合格商品生产企业所在地工商部门通报抽检结果次数	16	22	
生态效益指标		在辖区内对在册企业组织实施“双随机、一公开”抽查次数	2	2		
可持续影响指标						
满意度指标	服务对象满意度指标	经营者满意程度	有所提升	满意		
		消费者满意程度	有所提升	满意		
说明	无					

财政预算（项目）绩效目标评价表							
(2018年度)							
专项（项目）名称		陕西省工商行政管理系统基层基础设施建设专项补助资金					
省级主管部门		陕西省工商行政管理局		实施单位	涉及项目的市县工商（市监）局		
			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）		
项目资金 （万元）	年度资金总额：		1500	1500	100%		
	其中：省财政补助		1500	1500	100%		
	市县财政资金						
	其他资金						
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	目标1：按照申报项目内容、范围实施，维修改造48415平方米； 目标2：完善基层工商（市场监管）部门业务用房功能，满足业务工作开展需要； 目标3：建设维护好基层工作人员办公、生活环境，提升工商（市场监管）部门服务群众形象。			2018年共补助56个项目，涉及面积48415平方米。其中： 市局维修改造2个、县级局维修改造18个、新建工商所10个、维修改造工商所26个。维修改造46个项目已全部完成，新建10个工商所基本完成。全年完成率97%，使用率97%。			
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标		年度 指标 值	全年 完成 值	未完 成原 因和 改进 措施
	产出 指标	数量 指标	指标1：维修改造		41880平方米	41881平方米	
			指标2：新建（购建）		6534平方米	6535平方米	装修阶段
		质量 指标	指标1：项目竣工验收优良率				
			指标2：项目竣工验收合格率		100%	100%	
			……3：使用年限		10年	10年	
		时效 指标	指标1：项目按时完成率		100%	100%	
	成本 指标	指标1：2017年完成投资		1500万元	1500万元		
		指标2：2018年完成投资					
	……						
	效益 指标	经济 效益 指标					
		社会 效益 指标	指标1：提供良好履职基础，		有所提升	有所提升	
			指标2：服务社会发展能力		有所提升	有所提升	
生态 效益 指标							
满意 度指 标	服务 对象 满意度 指标	指标1：服务态度、质量满意度		满意	满意		
		指标2：办事效率		满意	满意		
		……职工满意度		满意	满意		
说明	无						

## 部门整体支出绩效自评表

(2018年度)

填报单位(盖章)	自评得分: 90.6
(一) 简要概述部门职能与职责。	陕西省工商行政管理局是主管陕西省市场监督管理和行政执法工作的市政府直属机构, 主要职能是: 依法确认各类经营者的主体资格, 监督管理或参与监督管理各类市场, 依法规范市场交易行为, 保护公平竞争, 查处经济违法行为, 取缔非法经营, 保护正常的市场经济秩序。
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。	参与出国出境培训考察的人员了解其他国家先进的工作经验和管理工作, 通过学习查找到了自身不足, 自身管理水平明显提高, 达到预期效果; 完成2016、2017年工商业务软件购置尾款、质保金的支付, 完成2018年业务软件的购置工作。由于机构改革, 新制服服装标准未定, 省本级、西咸工商局、杨凌工商局在职及新进人员的制服服装未进行采购; 认真学习贯彻十九大和习近平总书记系列重要讲话精神, 坚决落实党中央、国务院和省委、省政府决策部署及国家工商总局关于《“十三五”市场监管规划》要求, 企业准入改革成效显著, 产品准入改革加快推进, “双随机、一公开”监管不断完善, 竞争执法取得重要进展, 产品质量监管不断加强。
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。	深化商事制度改革, 改善营商环境; 强化事中事后监管, 不断规范市场竞争秩序; 提升消费维权水平, 营造放心消费环境。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数: 部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的, 得10分。 预算完成率≥95%的, 得9分。 预算完成率在90%(含)和95%之间, 得8分。 预算完成率在85%(含)和90%之间, 得7分。 预算完成率在80%(含)和85%之间, 得6分。 预算完成率在70%(含)和80%之间, 得4分。 预算完成率<70%的, 得0分。	数据来源: 决算Z01-1表 16673.55 (16673.55/19100.18)×100%	100%	87.30%	7	年末产生权责发生制收入, 下年将合理安排, 加快支出进度	
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数: 部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%, 得5分。 预算调整率绝对值>5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止。	追加电子政务专项360万、证照分离改革经费150万 (510/16673.55)×100%	100%	3.05%	5		
		支出进度率 (5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 当年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减)*100%。	半年进度: 进度率≥45%, 得2分; 进度率在40%(含)和45%之间, 得1分; 进度率<40%, 得0分。 前三季度进度: 进度率≥75%, 得3分; 进度率在60%(含)和75%之间, 得2分; 进度率<60%, 得0分。	国库集中支付: 半年进度: (9103.07/19100.18)×100%=47.66%; 前三季度进度: (13654.59/19100.18)×100%=71.49%	半年进度: 进度率≥45%, 前三季度进度: 进度率≥75%	95.34%	4	年末产生权责发生制收入, 下年将合理安排, 加快支出进度	
		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%, 得5分。 预算编制准确率在20%和40%(含)之间, 得3分。 预算编制准确率>40%, 得0分。	年初未编制	预算编制准确率≤20%	—	0	年初不能确定其他收入情况, 未编制年初数	
过程	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤100%, 得5分, 每增加0.1个百分点扣0.5分, 扣完为止。	数据来源: 决算Z08-1表及预算批复三公经费 (227.49/390.37)×100%	≤100%	58.28%	5		
		资产管理规范性 (5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范, 用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分, 有1项不符合扣2分, 扣完为止。	1. 新增资产配置按预算执行。2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。3. 资产收益及时、足额上缴财政。	1. 新增资产配置按预算执行。2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合	5		
		资金使用合规性 (5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定, 用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3. 重大项目开支经过评估论证; 4. 符合部门预算批复的用途; 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分, 有1项不符合扣2分。	1. 符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3. 重大项目开支经过评估论证; 4. 符合部门预算批复的用途; 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	1. 符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3. 重大项目开支经过评估论证; 4. 符合部门预算批复的用途; 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合	5		
效果	履职尽责 (60分)	项目产出 (40分)	40		1. 若为定性指标, 根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分; 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按完成比率计分, 正向指标(即指标值为≥*)得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值, 反向指标(即指标值为≤*)得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。	100%-80%	100%	99%	39.6		
		项目效益 (20分)	20			定量指标均达到预期	全部达到预期指标	20			

备注:  
1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标, 并根据重要程度赋权。  
2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料, 从“是否与项目密切相关, 指标值是否可获取, 指标值设置是否合理”等角度, 从产出和效果类指标中找出需要改进的指标, 并逐项提出次年的编制意见和建议。

## 七、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2018 年我局机关运行经费支出 2072.6 万元，较上年增加了 449.25 万元，增加 27.67%。增加的主要原因是我局办公设施老化，维护维修工作增加。。

### （二）政府采购支出情况

2018 年本部门政府采购支出总额共 1,757.05 万元，其中政府采购货物类支出 1,757.05 万元、政府采购服务类支出 0 万元、政府采购工程类支出 0 万元。

### （三）国有资产占用及购置情况说明

截至 2018 年末，本部门所属单位共有车辆 78 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。2018 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的通用设备 0 台（套）。

## 八、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 工商行政管理专项：反映工商行政管理部门从事专项业务方面的支出。包括各类企业注册登记，商标注册和评审，各类公告、广告监督管理，市场规范管理，流通领域商品质量抽查等业务工作支出及相关证、照、表格的印制等支出。

6. 执法办案专项：反映工商行政管理部门依照法律、法规查处各类经济违法案件，打击假冒伪劣商品、打击传销和变相传销、直销管理、反对垄断、反不正当竞争和合同欺诈等专项工作支出。

7. 消费者权益保护：反映工商行政管理部门依据《消费者权益保护法》受理“12315”案件，打击侵害消费者权益行为，建立“12315”投诉中心，举办“12315”宣传教育活动等专项支出。

8. 信息化建设：反映工商行政管理部门用于信息化建设方面的支出。

9. 其他工商行政管理事务支出：反映除上述项目以外其他用于工商行政管理事务方面的支出。

# 2018年部门决算公开报表

部门名称：原陕西省工商行政管理局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

序号	内容	是否空表	公开空表理由
表1	部门决算收支总表	否	
表2	部门决算收入总表	否	
表3	部门决算支出总表	否	
表4	部门决算财政拨款收支总表	否	
表5	部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）	否	
表6	部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）	否	
表7	部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表	否	
表8	部门决算政府性基金收支表	是	本部门未安排政府性基金预算

# 部门决算收支总表

01表  
单位：万元

编制部门：原陕西省工商行政管理局

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1、财政拨款收入	19,100.18	1、一般公共服务支出	20,126.74
其中：一般公共预算财政拨款	19,100.18	2、外交支出	
政府性基金预算财政拨款		3、国防支出	
国有资本经营预算财政拨款		4、公共安全支出	
2、上级补助收入		5、教育支出	253.20
3、事业收入	59.59	6、科学技术支出	
其中：纳入财政专户管理的收费		7、文化体育与传媒支出	
4、经营收入		8、社会保障和就业支出	196.07
5、附属单位上缴收入		9、医疗卫生与计划生育支出	224.59
6、其他收入	4,412.19	10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、国土海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	492.72
		20、油物资储备支出	
		21、其他支出	
<b>本年收入合计</b>	23,571.96	<b>本年支出合计</b>	21293.32
<b>用事业基金弥补收支差额</b>	76.26	<b>结余分配</b>	1.95
<b>年初结转和结余</b>	1,119.15	<b>年末结转和结余</b>	3472.1
<b>收入总计</b>	24,767.37	<b>支出总计</b>	24767.37

# 部门决算收入总表

02表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		23,571.96	19,100.18		59.59			4,412.19
201	一般公共服务支出	22,400.95	17,959.00		57.46			4,384.48
20110	人力资源事务	924.00	924.00					
2011009	公务员考核	924.00	924.00					
20115	工商行政管理事务	21,476.94	17,035.00		57.46			4,384.48
2011501	行政运行	9,036.71	8,585.29					451.42
2011502	一般行政管理事务	1,611.62	1,306.00		0.92			304.70
2011503	机关服务	490.00	490.00					
2011504	工商行政管理专项	3,880.83	2,839.02					1,041.81
2011505	执法办案专项	545.00	540.00					5.00
2011506	消费者权益保护	938.89	935.89					3.00
2011507	信息化建设	2,005.07	2,000.07					5.00
2011550	事业运行	748.68	338.73		56.54			353.41
2011599	其他工商行政管理事务支出	2,220.14						2,220.14
205	教育支出	257.63	232.55					25.08
20508	进修及培训	257.63	232.55					25.08
2050803	培训支出	257.63	232.55					25.08
208	社会保障和就业支出	196.07	196.07					

# 部门决算收入总表

02表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
20805	行政事业单位离退休	196.07	196.07					
2080501	归口管理的行政单位离退休	196.07	196.07					
210	医疗卫生与计划生育支出	224.59	224.59					
21011	行政事业单位医疗	224.59	224.59					
2101101	行政单位医疗	224.59	224.59					
221	住房保障支出	492.72	487.97		2.13			2.62
22102	住房改革支出	492.72	487.97		2.13			2.62
2210201	住房公积金	492.72	487.97		2.13			2.62

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 部门决算支出总表

03表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		21,293.32	10,738.01	10,555.31			
201	一般公共服务支出	20,126.74	9,824.63	10,302.11			
20110	人力资源事务	913.62		913.62			
2011009	公务员考核	913.62		913.62			
20115	工商行政管理事务	19,213.12	9,824.63	9,388.49			
2011501	行政运行	9,001.63	9,001.63				
2011502	一般行政管理事务	1,446.06		1,446.06			
2011503	机关服务	490.00		490.00			
2011504	工商行政管理专项	2,614.13		2,614.13			
2011505	执法办案专项	533.40		533.40			
2011506	消费者权益保护	937.04		937.04			
2011507	信息化建设	1,998.68		1,998.68			
2011550	事业运行	823.00	823.00				
2011599	其他工商行政管理事务支出	1,369.18		1,369.18			
205	教育支出	253.20		253.20			
20508	进修及培训	253.20		253.20			
2050803	培训支出	253.20		253.20			

# 部门决算支出总表

03表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
208	社会保障和就业支出	196.07	196.07				
20805	行政事业单位离退休	196.07	196.07				
2080501	归口管理的行政单位离退休	196.07	196.07				
210	医疗卫生与计划生育支出	224.59	224.59				
21011	行政事业单位医疗	224.59	224.59				
2101101	行政单位医疗	224.59	224.59				
221	住房保障支出	492.72	492.72				
22102	住房改革支出	492.72	492.72				
2210201	住房公积金	492.72	492.72				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。



# 部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
	合计	18,206.13	9,677.55	7,604.94	2,072.60	8,528.59	
201	一般公共服务支出	17,069.38	8,768.91	6,697.46	2,071.46	8,300.47	
20110	人力资源事务	913.62				913.62	
2011009	公务员考核	913.62				913.62	
20115	工商行政管理事务	16,155.76	8,768.91	6,697.46	2,071.46	7,386.85	
2011501	行政运行	8,430.18	8,430.18	6,406.09	2,024.10		
2011502	一般行政管理事务	1,140.44				1,140.44	
2011503	机关服务	490.00				490.00	
2011504	工商行政管理专项	2,274.32				2,274.32	
2011505	执法办案专项	528.40				528.40	
2011506	消费者权益保护	934.04				934.04	
2011507	信息化建设	1,993.68				1,993.68	
2011550	事业运行	338.73	338.73	291.37	47.36		
2011599	其他工商行政管理事务支出	25.97				25.97	
205	教育支出	228.12				228.12	
20508	进修及培训	228.12				228.12	
2050803	培训支出	228.12				228.12	
208	社会保障和就业支出	196.07	196.07	194.93	1.15		

# 部门决算一般公共预算财政拨款支出明细表（按功能分类科目）

05表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
20805	行政事业单位离退休	196.07	196.07	194.93	1.15		
2080501	归口管理的行政单位离退休	196.07	196.07	194.93	1.15		
210	医疗卫生与计划生育支出	224.59	224.59	224.59			
21011	行政事业单位医疗	224.59	224.59	224.59			
2101101	行政单位医疗	224.59	224.59	224.59			
221	住房保障支出	487.97	487.97	487.97			
22102	住房改革支出	487.97	487.97	487.97			
2210201	住房公积金	487.97	487.97	487.97			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		9677.55	7604.94	2072.6	
301	工资福利支出	7,231.08	7,231.08		
30101	基本工资	2,864.66	2,864.66		
30102	津贴补贴	1,749.60	1,749.60		
30103	奖金	107.02	107.02		
30107	绩效工资	52.27	52.27		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	857.91	857.91		
30109	职业年金缴费	68.50	68.50		
30110	职工基本医疗保险缴费	304.29	304.29		
30111	公务员医疗补助缴费	306.19	306.19		
30112	其他社会保障缴费	12.44	12.44		
30113	住房公积金	528.18	528.18		
30199	其他工资福利支出	380.03	380.03		
302	商品和服务支出	2,072.60		2,072.60	
30201	办公费	196.66		196.66	
30202	印刷费	32.97		32.97	
30203	咨询费	0.16		0.16	
30204	手续费	0.51		0.51	

# 部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项 目					
30205	水费	37.99		37.99	
30206	电费	117.27		117.27	
30207	邮电费	33.64		33.64	
30208	取暖费	112.45		112.45	
30209	物业管理费	104.69		104.69	
30211	差旅费	172.64		172.64	
30213	维修(护)费	265.69		265.69	
30214	租赁费	7.63		7.63	
30215	会议费	23.37		23.37	
30217	公务接待费	10.53		10.53	
30226	劳务费	52.43		52.43	
30227	委托业务费	1.12		1.12	
30228	工会经费	108.77		108.77	
30229	福利费	34.12		34.12	
30231	公务用车运行维护费	197.85		197.85	
30239	其他交通费用	530.35		530.35	
30299	其他商品和服务支出	31.76		31.76	
303	对个人和家庭的补助	373.86	373.86		
30301	离休费	87.09	87.09		

# 部门决算一般公共预算财政拨款基本支出表（按经济分类科目）

06表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项 目					
30304	抚恤金	48.70	48.70		
30305	生活补助	61.74	61.74		
30307	医疗费补助	99.52	99.52		
30399	其他对个人和家庭的补助	76.81	76.81		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

07表

编制部门：原陕西省工商行政管理局

单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
本年数	227.49	19.11	10.53	197.85		197.85	87.87	191.32
上年数	233.36	10.32	10.64	212.41		212.41	130.92	224.41
增减额	-5.87	8.79	-0.11	-14.56		-14.56	-43.05	-33.09
增减率（%）	-2.52	85.17	-1.03	-6.85	0.00	-6.85	-32.88	-14.75

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

